

Guatemala, 31 de octubre de 2016
Informe 10-2016

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
su Despacho

Respectable señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo, a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el contrato administrativo No. 245-2016 por Servicios Técnico Profesionales, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 26-2016, correspondiente al mes de octubre del presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" No. 0014.

Apoyé en la realización de las siguientes actividades:

1. Elaboración de memorias de reuniones realizadas en el mes de octubre.
2. Redacción de oficios, conocimientos y nombramientos varios de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural durante el mes de octubre.
3. Conformación, revisión y entrega de expedientes de liquidación al departamento financiero de las actividades realizadas durante el mes de octubre.
4. Elaboración de informes mensuales (calendarización de actividades, matriz de actividades, cuantificación de beneficiarios y RUUN,) correspondientes al mes de octubre.
5. Elaboración de la Calendarización de actividades a ejecutarse en el mes de noviembre de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural e Inclusión de Género.
6. Actualización de las matrices 6 y 7 del Plan Operativo Anual 2016 de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
7. Se archivaron y clasificaron los documentos recibidos y enviados de esta Dirección Técnica del mes de octubre.

Resultados obtenidos:

1. Registrados los temas tratados y los acuerdos adoptados en las reuniones, con la finalidad de certificar lo acontecido en el mes de octubre.
2. Respondidas las solicitudes realizadas a la Dirección Técnica de Diversidad Cultural, así como los nombramientos para las diversas comisiones.
3. Entregados al Departamento Financiero los expedientes de liquidación de los servicios brindados a la población mediante distintas actividades realizadas en el mes de septiembre, para el pago a los proveedores.
4. Entregados a la Delegación de Planificación los informes mensuales de las distintas actividades realizadas durante el mes de octubre.
5. Entregado a la Delegación de Planificación la calendarización de actividades de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural, del mes de noviembre de 2016.
6. Entregadas a la Delegación de Planificación las matrices 6 y 7 actualizadas del POA 2016 de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural.
7. Guardados y conservados los documentos recibidos y enviados de la Dirección Técnica de Diversidad Cultural del mes de octubre.

Andrea María de la Asunción García

Vo.Bo.

Claudia Isabel Moreno
Directora Técnica a.i.
Dirección Técnica de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes



Vo. Bo.

Licda. Rosa María Tacón Vázquez
DIRECTORA TÉCNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES